



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข การสรรหาและเลือกสรร รวมทั้งแบบสัญญาจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การกำหนดประเภทของตำแหน่ง ลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่ม และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง ๑๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มบริการ

๑. ตำแหน่งพนักงานบริการ	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท
๒. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท
๓. ตำแหน่งพนักงานเปล	จำนวน ๒	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท
๔. ตำแหน่งพนักงานประจำห้องยา	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท
๕. ตำแหน่งพนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท
๖. ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท
๗. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท

กลุ่มเทคนิค

๘. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท
๙. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐ บาท
๑๐. ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๑๓,๘๐๐ บาท

กลุ่มบริหารทั่วไป

๑๑. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน ๑	อัตรา	อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
-----------------------------------	---------	-------	-------------------------

ลักษณะงานและรายละเอียดการจ้างงานแต่ละตำแหน่ง (ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
  - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัคร
  - (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
  - (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- /(๖) ไม่เป็น...

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๙) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศสรรหา และเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการนั้น (ถ้ามี)

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แต่ละตำแหน่ง (ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

## ๓. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลา และการรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา <https://www.ylo.moph.go.th/> หัวข้อสมัครงาน หรือที่เว็บไซต์รับสมัคร <https://ylo.thaijobjob.com> เลือกหัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป”

(๒) กรอกข้อความ ข้อมูลการสมัครสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด พร้อมอัปโหลด (Upload) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร เมื่อปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ กรณีที่ผู้สมัครสอบไม่ได้อัปโหลด (Upload) รูปถ่าย จะไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้

(๓) เมื่อยืนยันข้อมูลที่กรอก ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ

(๔) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลจัดเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เพื่อพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินในภายหลัง

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์ใบสมัครและแบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูล ในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

(๕) นำแบบฟอร์มการชำระเงินตามข้อ ๓.๑ (๔) ไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ โดยสามารถชำระเงินได้ ๓ ช่อง ดังนี้

(๑) ชำระเงินทางเคาน์เตอร์ บมจ.กรุงเทพ ทุกสาขาทั่วประเทศ

โดยให้นำแบบฟอร์มการชำระเงินที่พิมพ์ตามข้อ ๓.๑ (๔) ไปชำระเงินได้

**ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร** และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ.กรุงเทพ สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจาก ที่ชำระเงิน

/(๒) ชำระเงิน...

(๒) ชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย และบัตร ATM ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครสอบเท่านั้น โดยสามารถชำระเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย

(๓) ชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชัน Krungthai Next ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยสามารถชำระเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๖) หลังจากที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว ผู้สมัครสามารถตรวจสอบสถานะการสมัครสอบ ที่เว็บไซต์ <https://ylo.thaijobjob.com> หัวข้อ “ตรวจสอบสถานะการสมัครสอบ” ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

### ๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร สำหรับตำแหน่งที่สมัครตามอัตรา ดังนี้

#### กลุ่มบริการ

- ตำแหน่งพนักงานบริการ
- ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้
- ตำแหน่งพนักงานเปล
- ตำแหน่งพนักงานประจำห้องยา
- ตำแหน่งพนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค
- ตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์
- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท

#### กลุ่มเทคนิค

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานเภสัชกรรม

#### กลุ่มบริหารทั่วไป

- ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๒๐๐ บาท

และค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ) และค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร และให้ผู้สมัครเข้าไปพิมพ์บัตรประจำตัวสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ที่เว็บไซต์ <https://ylo.thaijobjob.com> เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒

### ๓.๔ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ให้ยื่นในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ดังต่อไปนี้

(๑) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตา และ ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับที่สถานศึกษาอนุมัติอย่างใดอย่างหนึ่ง และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส และใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับจากวันที่ตรวจร่างกายถึงวันที่ยื่นเอกสารหลักฐาน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้แก่

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

- โรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานใน

หน้าที่ (ใบรับรองแพทย์ตามแนบท้ายประกาศรับสมัครฯ)

(๗) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน ที่ออกโดยผู้บังคับบัญชา (ถ้ามี)

(๘) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ชนิดรถยนต์ส่วนบุคคล หรือรถยนต์สาธารณะ ตามที่กฎหมายกำหนด (เฉพาะผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อวันที่ กำกับไว้ด้วย

#### ๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบในครั้งนี้ สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น และเมื่อเลือกสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

(๒) ผู้สมัครสอบจะต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป (ข้อ ๒.๒) โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

(๓) ผู้สมัครสอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครหรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปครั้งนี้เป็นอันโมฆะ สำหรับผู้นั้น ทั้งนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลาจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัคร ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลาจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไปด้วย และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้

ในกรณีที่เลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงตามหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้นในกรณีที่ชื่อ นามสกุล ของผู้สมัครไม่ตรงกับข้อมูลการแสดงตนในการเข้าสอบ ผู้สมัครจะต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ไปยืนยัน มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าสอบ

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวง สาธารณสุขทั่วไป กำหนดวัน เวลา สถานที่การประเมินสมรรถนะ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ให้ทราบ ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา <https://www.ylo.moph.go.th/> หัวข้อ สมัครงาน (เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑) และเว็บไซต์ <https://ylo.thaijobjob.com> โดยจะประกาศรายชื่อผู้สมัครแยกเป็นรายตำแหน่งตามที่อยู่สมัครสอบ ได้เลือกไว้

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะด้วยวิธีการ ดังนี้

##### ๖.๑ การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน	ผ่านเกณฑ์	หมายเหตุ
<u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</u> - ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปและ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	สอบเฉพาะ ตำแหน่งที่ ๘ - ๑๑

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อนในตำแหน่งที่ ๘ - ๑๑ และผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๒ ต่อไป

##### ๖.๒ การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน	ผ่านเกณฑ์	หมายเหตุ
<u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</u> - ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง <u>ประกอบด้วย</u> ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป/ความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๒. บุคลิกภาพ/ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์/ ทัศนคติในการทำงาน ๓. ทักษะ/ประสบการณ์ในการทำงาน ๔. ความสามารถพิเศษ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์	ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	ตำแหน่งที่ ๑ - ๑๑

### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

**การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)** สำหรับตำแหน่งกลุ่มเทคนิค และกลุ่มบริหารทั่วไป (ตำแหน่งที่ ๘ - ๑๑) ผู้ที่จะถือเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)** ผู้ที่จะถือเป็นผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมิน ครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนน ในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการสมัครสอบ ก่อนเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

### ๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา <https://www.ylo.moph.go.th/> หัวข้อ สมัครงาน (เรื่องประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป) และเว็บไซต์ <https://ylo.thajobjob.com> ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นสุดไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

### ๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลากำหนด

### ๑๐. คำชี้แจงเพิ่มเติม

บุคคลที่ได้รับการจ้างงานเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป หากต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จะไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการได้รับเงินเดือน การให้ได้เงินเดือนกรณีได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น การเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ การนับระยะเวลา เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๒๓๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิภูฏนราภรณ์ คงแดง)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป  
แนบท้ายประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ตำแหน่ง	พนักงานบริการ
กลุ่มงาน	บริการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑ยล๐๐๓๕๙ โรงพยาบาลบันนังสตา
ค่าจ้าง	๘,๖๙๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

<b>๒. ตำแหน่ง</b>	พนักงานช่วยเหลือคนไข้
<b>กลุ่มงาน</b>	บริการ
<b>อัตราว่าง</b>	๑ อัตรา
<b>สถานที่ปฏิบัติงาน</b>	ตำแหน่งเลขที่ ๑ยล๐๐๐๐๘ โรงพยาบาลกรงปินัง
<b>ค่าจ้าง</b>	๘,๖๙๐ บาท
<b>สิทธิประโยชน์</b>	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์ และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**ระยะเวลาการจ้าง** ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘



๓. ตำแหน่ง	พนักงานเปล
กลุ่มงาน	บริการ
อัตราว่าง	๒ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	- ตำแหน่งเลขที่ ดยล๐๐๓๘๖ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา - ตำแหน่งเลขที่ ดยล๐๐๐๔๕ โรงพยาบาลธารโต
ค่าจ้าง	๘,๖๙๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยของหน่วยบริการด้วยรถเข็นนั่งและเปลนอน พร้อมดูแล  
บำรุงรักษา ทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**ระยะเวลาการจ้าง** ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๔. ตำแหน่ง	พนักงานประจำห้องยา
กลุ่มงาน	บริการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๑๐๔๐๗ โรงพยาบาลรามัน
ค่าจ้าง	๘,๖๙๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานด้านการจ่ายยาและแบ่งบรรจุยา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเตรียมและทำความสะอาด อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการแบ่งบรรจุยา จัดยาตามใบสั่งยาหรือใบเบิกจากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด ดูแลความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ห้องจ่ายยาและคลังยาเพื่อป้องกันอุบัติเหตุการฉีกที่เกิดขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. ตำแหน่ง	พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค
กลุ่มงาน	บริการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๑๐๐๑๕ โรงพยาบาลبنนังस्ता
ค่าจ้าง	๘,๖๙๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

มีความรู้ความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือ  
ตอนปลายสายสามัญ

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานให้บริการทางรังสีการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับงานรังสีวินิจฉัย รังสีรักษา เวช  
ศาสตร์นิวเคลียร์ ในการเตรียม อุปกรณ์ เครื่องมือ ด้านรังสี และเครื่องมือทางการแพทย์ที่ใช้ตรวจวินิจฉัยโรค  
ช่วยเหลือรังสีแพทย์ นักรังสีเทคนิค หรือเจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ ในการจัดเตรียมผู้ป่วยเข้ารับบริการและ  
ตรวจสอบบำรุงรักษาทำความสะอาด อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และเครื่องถ่ายรังสีต่าง ๆ ภายในห้องรังสีให้อยู่  
ในสภาพปลอดภัยและใช้งานได้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๖. ตำแหน่ง	ผู้ช่วยทันตแพทย์
กลุ่มงาน	บริการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑ยล๐๐๔๐๙ โรงพยาบาลรามัน
ค่าจ้าง	๙,๔๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

#### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยได้ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์หรือหลักสูตรด้านการบริการทันตกรรม จากสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานที่มีความเป็นมาตรฐานทางวิชาชีพ หรือ

๒. ได้รับประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากมัธยมศึกษา ตอนปลายที่ศึกษาวิชาสามัญ

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการช่วยเหลือทันตแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการ การรักษาพยาบาลทางด้านทันตกรรม ให้กับผู้มารับบริการ รวมทั้งการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคที่เกี่ยวกับ ช่องปาก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๗. ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
กลุ่มงาน	บริการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๐๐๕๖๔ โรงพยาบาลبنนังस्ता
ค่าจ้าง	๑๑,๕๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา
๒. ต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีใบอนุญาตขับรถชนิดส่วนบุคคล หรือรถยนต์สาธารณะ ตามที่กฎหมายกำหนด

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงาน โดยใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ ตรวจเช็คสภาพรถ แก้ไขข้อขัดข้องของรถยนต์ พร้อมใช้งานตลอดเวลา บำรุงดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ของทางราชการประเภทต่าง ๆ ก่อนนำออกไปปฏิบัติงาน ดูแลความปลอดภัยของรถยนต์ในขณะที่ปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

**ระยะเวลาการจ้าง** ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
กลุ่มงาน	เทคนิค
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑ยล๐๐๐๐๒ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตำบลสะเตงนอก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
ค่าจ้าง	๙,๔๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานประกันสุขภาพ งานบันทึกหรือจัดทำข้อมูล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ ในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การตรวจสอบหรือจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการประกันสุขภาพ การจัดทำ การบันทึก การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจดบันทึกรายงาน การประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**ระยะเวลาการจ้าง** ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๙. ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุ
กลุ่มงาน	เทคนิค
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑ยล๐๐๑๐๓ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา
ค่าจ้าง	๑๑,๕๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปีต่อจากประกาศนียบัตร  
ประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานทางการพัสดุทั่วไปของส่วนราชการ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ  
การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชี ทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญ  
หลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การแทงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญา และการเปลี่ยนแปลง  
สัญญาซื้อ หรือสัญญาจ้าง รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

**ระยะเวลาการจ้าง** ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑๐. ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม
กลุ่มงาน	เทคนิค
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๓๐๐๖๘ โรงพยาบาลธารโต
ค่าจ้าง	๑๓,๘๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเทคนิคเภสัชกรรม หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจาก ประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทางเภสัชกรรม

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานทางด้านเภสัชกรรม ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการช่วยเภสัชกรทำยาฉีด ยาเม็ด และยาน้ำ การช่วยจ่ายยาตามใบสั่งแพทย์ ทำบัญชีเวชภัณฑ์ แยกประเภทต่าง ๆ ช่วยเก็บและรักษาเวชภัณฑ์ และปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘



<b>๑๑. ตำแหน่ง</b>	นักวิชาการเงินและบัญชี
<b>กลุ่มงาน</b>	บริหารทั่วไป
<b>อัตราว่าง</b>	๑ อัตรา
<b>สถานที่ปฏิบัติงาน</b>	ตำแหน่งเลขที่ ๑ยล๐๐๓๔๑ โรงพยาบาลกรงปินัง
<b>ค่าจ้าง</b>	๑๕,๐๐๐ บาท
<b>สิทธิประโยชน์</b>	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

#### **คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา ดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

#### **ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ และการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ การศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผล การใช้จ่ายเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การพัฒนาระบบงานคลัง ตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่าง ๆ และปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**ระยะเวลาการจ้าง** ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

## ใบรับรองแพทย์

เลขที่ .....

## ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ขอรับการตรวจสุขภาพ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ..... โทรศัพท์..... อีเมล.....

เลขประจำตัวประชาชน ..... ข้าพเจ้าขอหนังสือรับรอง

สุขภาพเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่ง..... กรม .....

กระทรวง..... โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

๑. โรคประจำตัว  ไม่มี  มี (ระบุ) .....๒. อุบัติเหตุและการผ่าตัด  ไม่มี  มี (ระบุ) .....๓. เคยเข้ารับการรักษาในฐานะผู้ป่วยใน  ไม่มี  มี (ระบุ) .....

๔. ประวัติเกี่ยวกับสุขภาพที่สำคัญ .....

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....(๑) ตรวจสอบ เก็บรวบรวม ใช้ หรือ  
เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ  
พลเรือนสามัญ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๒ สำหรับแพทย์ผู้ตรวจ

สถานที่ตรวจ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง .....

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่ .....

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม .....

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว .....

แล้วเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว ..... กก. ความสูง ..... ซม. ความดันโลหิต ..... มม.ปรอท ชีพจร ..... ครั้ง/นาที

สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ในเกณฑ์  ปกติ  ผิดปกติ (ระบุ) .....

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ดังนี้

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ปรากฏ                       ไม่ปรากฏ

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

ปรากฏ                       ไม่ปรากฏ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

ปรากฏ                       ไม่ปรากฏ

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

ปรากฏ                       ไม่ปรากฏ

(๕) โรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

โรคทางกาย     ปรากฏ                       ไม่ปรากฏ

โรคทางจิต     ปรากฏ                       ไม่ปรากฏ

การตรวจพบ.....

.....

.....

เห็นควรส่งตรวจเพิ่มเติม.....

.....

.....

สรุปความเห็นของแพทย์ .....(๓)

.....

.....

ลงชื่อ ..... แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย (๔)

(.....)

หมายเหตุ

(๑) ชื่อส่วนราชการ

(๒) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๓) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด

(๔) ประทับตราโรงพยาบาลด้วย

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย